

Einrichtung eines Studiengangs und Erstellung einer Prüfungsordnung

Referent für Qualitätsmanagement
in Lehre und Studium
an der Naturwissenschaftlichen Fakultät

Stintzingstr. 12
91052 Erlangen

nat-qm@fau.de
www.nat.fau.de/qm

Stand: 09.10.2023

Vorwort

Die nachfolgende Übersicht gibt allen am Prozess der Einrichtung neuer Studiengänge Beteiligten einen kompakten Überblick zum zeitlichen Ablauf der Planung, den benötigten Unterlagen und den Gremien-durchläufen. Den Studiengangsplanern werden in dieser Übersicht ihre direkten Ansprechpartner/innen zu den einzelnen Schritten klar benannt.

Der Prozess der Einrichtung eines Studiengangs an der FAU gliedert sich in zwei verbundene Verfahrensschritte: Der vorbereitende dezentrale und fachspezifische Prozess berücksichtigt die Gremienabläufe und Zuständigkeiten der Fakultät/Departments/Lehreinheit und bindet den Beratungsprozess durch das zuständige Fachreferat L1 in der Zentralen Universitätsverwaltung (ZUV) ein (in der folgenden Übersicht als **Phase 2** gekennzeichnet).

Der sich anschließende universitätsweit einheitliche Rahmenprozess zur Einrichtung eines Studiengangs an der FAU beginnt mit der Vorstellung des Studiengangs in der Kommission für Lehre und Studium und endet im positiven Fall mit dem Einvernehmen des Ministeriums zur Einrichtung des Studiengangs (in der folgenden Übersicht als **Phase 3** gekennzeichnet).

Während des Prozesses der Einrichtung eines Studiengangs startet der Prozess der Erstellung einer Prüfungsordnung (in der folgenden Übersicht als **Phase 4** gekennzeichnet).

Inhalt

1. Terminübersicht Einrichtung von Studiengängen zum WS 2025/2026	1
2. Dezentrale Prozessschritte innerhalb der Fakultät.....	3
3. Zentrale Prozessschritte außerhalb der Fakultät.....	6
4. Prozessschritte zur Erstellung einer Prüfungsordnung.....	7

1. Terminübersicht

Einrichtung von Studiengängen zum WS 2025/2026

bei kurzem Vorlauf

Alle Gremientermine unter Vorbehalt!

Phase 1	Departmentinterne Klärung – Referent-QM / L1 (formale und rechtliche Fragen) – Department	Juni 2024
Phase 2	Erarbeitung der notwendigen Unterlagen – Einrichtungsantrag – Studiengangsmatrix – Studienverlaufsplan mit Importzusagen – Modulhandbuch – Studentisches Votum – Eignungsfeststellungsverfahren (ggf. bei Bachelorstudiengängen) – Qualifikationsfeststellungsverfahren (nur bei Masterstudiengängen) – CW-Berechnung von Abteilung S-PLAN - Strategische Entwicklungsplanung – Monitoringprotokoll – Finanzierungsplan (nur bei Weiterbildungsstudiengängen) – Bedarfsanalyse (nur bei Weiterbildungsstudiengängen)	Juli –November 2024
Phase 3	Gremiendurchlauf dezentral (mit Einbindung der externen Expertise) – Studienausschuss – Department – Fakultätsrat	bis 13.11.2024 bis 20.11.2024 27.11.2024
Phase 3	Gremiendurchlauf zentral – Kommission für Lehre und Studium (UniLuSt) – Senat – Universitätsrat	16.12.2024 19.02.2025 28.02.2025
Phase 4	Erstellung der Prüfungsordnung Gremiendurchlauf – Studienausschuss – Department – Fakultätsrat – Senat	bis 22.01.2025 bis 29.01.2025 05.02.2025 19.02.2025
Phase 4	Studienbeginn – WS 2025/26	1. Oktober 2025

Einrichtung von Studiengängen zum WS 2025/2026

bei langem Vorlauf

Alle Gremientermine unter Vorbehalt!

Phase 1	Departmentinterne Klärung – Referent-QM / L1 (formale und rechtliche Fragen) – Department	Januar 2024
Phase 2	Erarbeitung der notwendigen Unterlagen – Einrichtungsantrag – Studiengangsmatrix – Studienverlaufsplan mit Importzusagen – Modulhandbuch – Studentisches Votum – Eignungsfeststellungsverfahren (ggf. bei Bachelorstudiengängen) – Qualifikationsfeststellungsverfahren (nur bei Masterstudiengängen) – CW-Berechnung von Abteilung S-PLAN - Strategische Entwicklungsplanung – Monitoringprotokoll – Finanzierungsplan (nur bei Weiterbildungsstudiengängen) – Bedarfsanalyse (nur bei Weiterbildungsstudiengängen)	Mai –Juni 2024
Phase 3	Gremiendurchlauf dezentral (mit Einbindung der externen Expertise) – Studienausschuss – Department – Fakultätsrat	bis 03.07.2024 bis 10.07.2024 17.07.2024
Phase 3	Gremiendurchlauf dezentral – Kommission für Lehre und Studium (UniLuSt) – Senat – Universitätsrat	14.10.2024 13.11.2024 13.12.2024
Phase 4	Erstellung der Prüfungsordnung Gremiendurchlauf – Studienausschuss – Department – Fakultätsrat – Senat	bis 30.10.2024 bis 06.11.2024 ca. 13.11.2024 11.12.2024
Phase 4	Studienbeginn – WS 2025/26	1. Oktober 2025

2. Dezentrale Prozessschritte innerhalb der Fakultät

Langer Vorlauf: für alle Master-Studiengänge sowie für Studiengänge mit Numerus Clausus, Eignungsfeststellungsverfahren, Qualifikationsfeststellungsverfahren, Sondereignungsfeststellungsprüfung oder in berufsbegleitender Form. Unter Berücksichtigung des Bewerbungs- und Werbungsvorlaufes startet die erste Studierendekohorte je nach Abschluss der förmlichen Einrichtung dreiviertel bis anderthalb Jahre später.

Kurzer Vorlauf: regulärer **Bachelor-Studiengang ohne Eignungsfeststellungsverfahren** (die Verfügung über die Einrichtung ist ca. ein halbes Jahr vor Studienbeginn ausreichend)

Schritt	Prozessschritte	Verantwortung	aktive Beteiligte	indirekte Beteiligte	Hinweise/ Dokumente	Termine bei kurzem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	Termine bei langem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)
Phase 1	A1	<ul style="list-style-type: none"> – Grundidee bzw. Vorhaben am Lehrstuhl diskutieren – Benennung eines Studiengangsplaners – Vorhaben an das Studiendekanat/Referent-QM kommunizieren 		Institutsleitung		bis 08.05.2024	bis 13.12.2023
	A2	Informationsgespräch über Ablauf bzw. Zeitplan und Erstellung der Unterlagen informieren		Studiengangsplaner, Referent-QM unter Einbeziehung von L1		bis 08.05.2024	bis 13.12.2023
	A3	Erstellen eines Grobkonzepts mit Angaben zu: <ul style="list-style-type: none"> – Profil, Ziele und Marktsituation – grober Studienverlauf, Lehrimport (z. B. andere Fächer, Sprachenzentrum) 	Studiengangsplaner		Referent-QM	bis 08.05.2024	bis 13.12.2023
	A4	Vorstellen des Grobkonzepts beim Studiendekan	Studiengangsplaner		Referent-QM	bis 08.05.2024	bis 20.12.2023
	A5	ggf. Einbinden weiterer Departments oder Fakultäten, die am Studienprogramm beteiligt sind	Studiengangsplaner		Referent-QM	bis 05.06.2024	bis 24.01.2024
	A6	<ul style="list-style-type: none"> – Diskussion des Konzepts und Ermunterungsbeschluss zur Feinplanung – Bildung einer (AG) mit Beteiligung eines studentischen Ansprechpartners 	Studiengangsplaner	Studienausschuss		bis 19.06.2024	bis 24.01.2024

Schritt	Prozessschritte	Verantwortung	aktive Beteiligte	indirekte Beteiligte	Hinweise/ Dokumente	Termine bei kurzem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	Termine bei langem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	
Phase 2	A7	<ul style="list-style-type: none"> – Überprüfung der Einhaltung der strukturellen Vorgaben (KMK, StMBW, FAU, Fakultät) durch Referent-QM – Unterlagen erstellen: Einrichtungsantrag; Studienverlaufsplan [Modulstruktur, ECTS-Punkte-Verteilung, Prüfungsleistungen und –formen, Zusagen von Lehrimporten (gemäß Merkblatt von L 1)]; Modulhandbuch; Studiengangsmatrix (Spalte Plan, Do und Check); Monitoringprotokoll 	Referent-QM	L1	Studiengangspanungsgruppe (AG)		bis 13.09.2024	bis 03.05.2024
	A8	CNW-Berechnung erstellen und Zusendung durch S-PVK an L1 ggf. Eignungsfeststellungs- bzw. Qualifikationsfeststellungsverfahren erstellen <ul style="list-style-type: none"> – Qualifikationsfeststellungsverfahren (Master) – in Ausnahmefällen Eignungsfeststellungsverfahren (Bachelor) – Studienverlaufsplan aus Schritt A7 	L1	S-PLAN			16.09 bis 04.10.2024	06.05. bis 24.05.2024
	A9	Unterlagen-Paket für die Überprüfung in L1 zusammenstellen (Alle Unterlagen aus den Schritten A7 und A8)	Referent-QM	Studiengangspanungsgruppe (AG)			07.10. bis 11.10.2024	27.05. bis 31.05.2024
	A10	Prüfung der Antragsunterlagen aus den Schritten A7 und A8 (durch Freigabe/per E-Mail dokumentiert)	L1				14.10. bis 31.10.2024	03.06. bis 21.06.2024
	A12	Begleitende Einschätzung zur strategischen Verankerung	L1	Universitätsleitung			Oktober 2024	April 2024
	A13	Unterlagen-Paket für die Gremien zusammenstellen: Alle Unterlagen aus Schritt A10	Referent-QM	Studiengangspanungsgruppe (AG)			bis 06.11.2024	bis 26.06.2024
	A14	Freigabe des Unterlagen-Pakets für die Gremien Alle Unterlagen aus Schritt A13	L1	Studiengangspanungsgruppe (AG)			bis 06.11.2024	bis 26.06.2024

Schritt	Prozessschritte	Verantwortung	aktive Beteiligte	indirekte Beteiligte	Hinweise/ Dokumente	Termine bei kurzem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	Termine bei langem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)
Phase 2	A15	<ul style="list-style-type: none"> Präsentation des Studiengangs durch den Studiendekan des Departments/Lehreinheit (einschl. Antragsunterlagen aus Schritt A10) Ermunterungsbeschluss zur Weitergabe an den Departementrat, -versammlung oder -leitung; 	Studiendekan	Studienausschuss, Studiengangplaner		bis 13.11.2024	bis 03.07.2024
	A16	<ul style="list-style-type: none"> Präsentation des Studiengangs durch den Studiendekan des Departments/Lehreinheit (einschl. Antragsunterlagen aus Schritt A14) Beschluss zur Weitergabe an den Fakultätsrat 	Studiendekan	Departmentrat, -versammlung oder -leitung	ggf. Studiengangplaner	bis 20.11.2024	bis 10.07.2024
	A17	<ul style="list-style-type: none"> Präsentation des Studiengangs durch den Studiendekan des Departments/Lehreinheit (einschl. Antragsunterlagen aus Schritt A15) Beschluss zur Weitergabe an die Uni-LuSt 	Dekan	Fakultätsrat	Studiendekan	bis 27.11.2024	bis 17.07.2024
	A18	<p>Weiterleitung des Fakultätsratsbeschlusses mit Unterlagenpaket an L1</p> <ul style="list-style-type: none"> Unterlagenpaket (aus Schritt A15) Abstimmungsergebnis des Fakultätsrats 	Dekan	Dekanat		bis 27.11.2024	bis 17.07.2024

3. Zentrale Prozessschritte außerhalb der Fakultät

Schritt	Prozessschritte	Verantwortung	aktive Beteiligte	indirekte Beteiligte	Hinweise/ Dokumente	Termine bei kurzem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	Termine bei langem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	
Phase 3	B1	Begleitende Einschätzung zur strategischen Verankerung in der Portfoliositzung der UL unter Berücksichtigung: des FAU-Leitbildes; mittelfristige Entwicklungen der Forschungsstrukturen; laufenden oder anstehenden Zielvereinbarungen; Studiengangsportfolio der Fakultät; Ressourcenplanung in Wissenschaft und Verwaltung; weiterer strategischer Ziele; ggf. mit Empfehlungen für die weitere Gremienbehandlung → siehe Schritt A12	Universitätsleitung	L1 VP-E	L1		Oktober 2024	April 2024
	B2	Vorinformation über die geplante Neueinrichtung	Universitätsrat	L1; VP-E	L1		13.12.2024	28.06.2024
	B3	i. d. R. Kurzpräsentation des Studiengangs durch Fachvertreter/-in und Empfehlung der Uni-LuSt über die Einrichtung des Studiengangs an den Senat	Uni-LuSt	Studiengangsplaner	Studiendekan		16.12.2024 oder 20.01.2025	14.10.2024 oder 11.11.2023
	B4	Beginn des Prozesses „Erstellung einer Prüfungsordnung“ → siehe Schritt C1	L1	Studiengangsplaner	Studiendekan		Januar 2025	Oktober 2024
	B5	– i. d. R. Kurzpräsentation des Studiengangs durch Fachvertreter/-in – Empfehlung des Senats über die Einrichtung des Studiengangs an den Universitätsrat	Senat	Senat	Fachvertreter*in des Studiengangs		22.01.2025 oder 19.02.2025	16.10.2024 oder 13.11.2024
	B6	Information der Referate L 5 und L 2 zum Anlegen des Studiengangs in campo		L1			Januar 2025	November 2024
	B7	Beschluss über die Einrichtung des Studiengangs; Vertretung des TOP durch VP-E	Universitätsrat	L1 VP-E	L1		28.02.2025	13.12.2024
	B8	– Verfügung über die Einrichtung des Studiengangs	Präsident	Präsidialbüro			März 2025	Dezember 2024
	B9	– Anzeige der Einrichtung beim StMWK und Information benachbarter Hochschulen – Information der Studiengangsverantwortlichen sowie aller L-Referate und weiterer Stellen über die Verfügung (Verfügungsschreiben) – Implementierung des Studiengangs in Abteilung L anstoßen	L 1	L 1			März 2025	Dezember 2024
	B11	– ggf. Übersetzung der deutschsprachigen Modulbezeichnungen ins Englische (Übermittlung durch die Studiengangsverantwortlichen) – Übersetzung des Diploma Supplements (4.2) (Übermittlung durch L 6)	Sprachendienst	L 1			März 2025	Dezember 2024
	B12	Werbung, Bewerbungs- und Zulassungsverfahren	L1	Abteilung L	Studiengangsverantwortliche, Referate L 3, L 4, S-OUTREACH,		ab März 2025	ab Dezember 2024
	B13	Modellierung und Freischaltung des Studiengangs in campo	L2	L2			bis April 2025	bis Januar 2025
	B14	Studienbeginn WS 2025/26		Studierende			01.10.2025	01.10.2025

Konkretes Datum: zwingend einzuhaltender bzw. feststehender Termin ohne spätere Alternative

4. Prozessschritte zur Erstellung einer Prüfungsordnung

Schritt	Prozessschritte	Verantwortung	aktive Beteiligte	indirekte Beteiligte	Hinweise/ Dokumente	Termine bei kurzem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	Termine bei langem Vorlauf (Gremientermine unter Vorbehalt)	
Phase 4	C1	Ausarbeitung des Entwurfs der PO	Studiengangspaner, -verantwortlicher	L1	ggf. ZfL		Januar 2025	Oktober 2024
	C2	Information L4 und L5, Weitergabe des PO-Entwurfs zur Prüfung an L6 und L2	L1	an L6 und L2	L4 und L5		Januar 2025	Oktober 2024
	C3	Prüfung des PO-Entwurfs durch L2 auf Umsetzbarkeit		L2			Januar 2025	Oktober 2024
	C4	<ul style="list-style-type: none"> Präsentation des PO-Entwurfs durch den Studiengangspaner, -verantwortlichen Ermunterungsbeschluss zur Weitergabe an den Departmentrat, -versammlung oder -leitung 		Studienausschuss			ca. 22.01.2025	ca. 30.10.2024
	C5	<ul style="list-style-type: none"> Präsentation des PO-Entwurfs durch den Studiengangspaner, -verantwortlichen Beschluss zur Weitergabe an den Fakultätsrat 		Departmentrat, -versammlung oder -leitung			ca. 29.01.2025	ca. 06.11.2024
	C6	<ul style="list-style-type: none"> Präsentation des PO-Entwurfs durch den Studiengangspaner, -verantwortlichen Beschluss zur Weitergabe an den Senat 	Dekan	Fakultätsrat			ca. 05.02.2025	ca. 13.11.2024
	C7	Weiterleitung des Fakultätsratsbeschluss mit PO und Abstimmungsergebnis des Fakultätsrats an L1	Dekan	Dekanat			ca. 05.02.2025	ca. 13.11.2024
	C8	Versand der PO für Senatssitzung		L1				
	C9	Beschlussfassung der PO im Senat		Senat			19.02.2025	11.12.2024
	C11	Rechtsaufsichtliche Prüfung, Ausfertigung, Niederlegung und Bekanntmachung der PO	Präsidialbüro	Präsident	L1		März 2025	Dezember 2024
	C12	Versand (Word-Datei) der ausgefertigten PO an die Schreibkanzlei		L1			März 2025	Dezember 2024
	C13	Modellierung und Freischaltung des Studiengangs in campo		L2			bis April 2025	bis Januar 2025
	C14	Bereitstellung der PO im Internet		Schreibkanzlei			April 2025	Januar 2025
	C15	Studienbeginn WS 2025/26		Studierende			01.10.2025	01.10.2025

Konkretes Datum: zwingend einzuhaltender bzw. feststehender Termin ohne spätere Alternative